



2025年度 第1回理事会議事録



公益社団法人 静岡県栄養士会

開催日時：2025年4月19日（土）13:00～17:45

開催場所：静岡県栄養士会事務局およびWeb



出席役員

○出席 ×欠席 ○W WEB出席

職域事業部	会長	副会長	副会長	学校		公衛		研究		フ栄			
氏名	新井	久保田	若林	小栗	大塚	平塚	稲葉	篠原	小川	池谷	森下	白石	青島
出欠	○	○	○	○	○	○	○	○	○W	○	○	○	○
職域事業部	フ栄			医療						福祉			
氏名	栞原	山崎	杉山清	太田	渡邊美	渡邊潤	中村	菊地	八木	田森	杉山智	松井	
出欠	○	○	○	×	×	○	×	○	○	○	×	○	
監事	水嶋	鈴木											
出欠	○	○											



開 会

定刻に至ったため、久保田副会長が出席理事を確認、出席者が過半数（うちWEB参加1名）に達しているので理事会が成立する旨を報告し、開会を宣言する。

なお、会場に来ることが出来ない理事はZOOM（WEB会議）システムを用いて、事務局と自宅または勤務先を繋ぎ、遠隔会議を行った。

ZOOM（WEB会議）システムにより、出席者の音声が即時に他の出席者に伝わり、出席者が一堂に会するのと同様に適時的確な意見表明が互いにできる状態となっている。



議 長

定款第30条第1項に基づき新井会長がこれにあたる。

書記の選出

議長により、本理事会の書記に、医療事業部の八木理事と菊地理事が指名された。

1. 会長あいさつ

新年度を迎え、引き続き本会の事業運営にご尽力をいただいておりますこと、心より御礼申し上げます。各理事の皆様が掲げる（役員としての）目標は何ですか？その目的は何ですか？と哲学ちっくな挨拶となりましたが…目的という言葉の定義は「成し遂げようと目指す事柄」すなわち「最終的に目指す到達点」を指します。一方、目標の定義は「目的を達成するために設けた指標」を意味します。分かりにくいですね。たとえば「健康になる」ことが目的ならば、「毎日1時間のランニングをする」が目標となります。静岡県栄養士会、職域および専門事業部は、目的と目標を掲げて事業の運営、役割を担っていただいています。2025年度の事業計画に記入いただきましたように、役員全員が目的や目標を明確化し、共有化し、到達点に向かって、会員のため、県民のためにご尽力いただけますよう、期待しております。今年度も宜しくお願い申し上げます。

2. 前回議事録の確認

- ・2024年度第8回理事会議事録

3月31日県公益法人所管課へ事業計画書類提出のため、全理事がメールで確認、承認済み。

3. 代表理事の業務報告

（一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第91条第2項）

3.1. 新井会長

3月8日（土）	栄養CSワーキンググループ会議	あざれあ
3月10日（月）	静岡県地域包括ケア推進ネットワーク会議	グランディエールブケ トーカイ
3月26日（水）	静岡県食品衛生課挨拶	静栄事務局
4月3日（木）	東海整備ビルの方と面談	静栄事務局
4月3日（木）	県民フォーラム2025打合せ	WEB
4月10日（木）	第1回DAT運営委員会	WEB

4月15日(火)	内部監査	静栄事務局
4月15日(火)	三役会議(予定)	静栄事務局
4月19日(土)	第1回地区代表者会議	静栄事務局

3.2. 久保田副会長

3月4日(火)	アレルギー疾患医療連絡協議会	Web
3月6日(木)	県ホームヘルパー連絡協議会(栄養CS説明)	Web
3月8日(土)	栄養CSワーキンググループ会議	あざれあ
3月12日(水)	静岡県民歯や口の健康づくりの会議	県庁別館
3月13日(木)	生活習慣病UP-to-DATE	パルシェ
3月22日(土)	第40回静岡栄養・代謝の集い	静岡労政会館
3月25日(火)	総務部総会担当委員会	Web
3月26日(水)	静岡県食品衛生課挨拶	静栄事務局
3月30日(日)	栄養CS部在宅訪問栄養食事指導運営委員会	静栄事務局
4月10日(木)	第1回静岡DAT運営委員会	Web
4月15日(火)	内部監査	静栄事務局
4月15日(火)	三役会議	静栄事務局
4月19日(土)	第1回地区事業部代表者会議	静栄事務局

3.3. 若林副会長

3月8日(土)	栄養CSワーキンググループ会議	あざれあ
3月11日(火)	令和6年度第2回保険者協議会	静岡第一ホテル
3月12日(水)	富士・富士宮圏域訪問看護ステーション 管理者(栄養CS説明)	一般財団法人恵愛会 聖隷富士病院
3月13日(木)	生活習慣病UP-to-DATE	Web

3月24日(月)	フードバレー推進協議会委託事業打ち合わせ	富士宮市役所 食のまち推進室
3月26日(水)	静岡県食品衛生課挨拶	静栄事務局
3月27日(木)	「栄養の日・栄養週間 2025」および2025年度 「栄養のチカラでつながるプロジェクト」説明	Web
4月2日(水)	地区事業部第1回運営委員会	Web
4月10日(木)	第1回DAT運営委員会	Web
4月15日(火)	内部監査	静栄事務局
4月15日(火)	三役会議	静栄事務局
4月19日(土)	地区事業部代表者会議	静栄事務局

4. 報告事項

4.1. 医療事業部（太田理事）

・3月30日（日）医療事業部運営委員会開催（資料：復命書参照）

1. 次年度（令和7年度）の病態栄養研修会について
2. 地区リーダー情報交換会の報告
3. 医療事業部における運営委員の関わり

・病態研修会（GLIM基準）開催

日時：5月25日（日）13:00～16:20

会場：静岡市立静岡病院 12階講堂

講師：菊地しおり（理事）、石川真希（運営委員）、太田紘之（理事）

4.2. 公衆衛生事業部(平塚理事)

2025年度公衆衛生職域行政栄養士育成のための全国リーダー研修会

4月20日（日）10:30～16:00(Zoom) 平塚出席

4.3. 総務部（森下理事）

定時総会打合せ 2025.3.25 zoom会議19:00～20:45

特別講演について

◇来賓・講師について

- ・特別講演講師徳丸様への依頼文作成 →作成後、事務局から指定先に郵送手配済
- ・県健康増進課への講演依頼→平塚理事から依頼していただけるよう担当者から連絡→4・8済
- ・講師徳丸様の静岡駅到着が12:37とギリギリのため、 菊地理事にアテンドをお願いしていたがタイムキーパー担当のため、受け入れ部分を久保田副会長にお願いする

◇ 講演後の質疑応答について

- ・ 質疑は会場内での挙手制で行う
- ・ 当日司会者が質問を促し、参加会員の質問を優先とする。
- ・ 4/19理事会にて総会当日のスムーズな進行のために、質疑応答時の質問を事前に質問を寄せていただけるように協力をお願いする。理事の質問は、必ず聞けるわけではなく、他と同じ候補の一つとして参考意見としてもらう。
- ・ 徳丸様から事前に資料をいただくため、資料の基づいて総務部でも質問を検討していく
- ・ 質疑候補を中村理事とも相談しておく（森下理事）←3.25連絡済
- ・ 表彰規定を改定したので、受賞者は例年より多い。なるべく総会当日参加していただきたい。例年は、会場参加の会員のみ名前を読み上げていた。
- ・ 受賞者スライド、進行スライドについて リストは事務局→広報部へ
スライド作成は広報部 上記で役割分担よいか確認（森下理事）←広報依頼済
- ・ 監査報告について 報告者確認（森下理事）←3.25確認済(水嶋監事)

◇ アンケート作成・QRコード

- ・ 講師の方がDATではないので、DATにこだわらなくもよいのでは、「災害」について気付きや学びがあることを前提にする。
- ・ QRコードの表示方法について
スクリーンに表示する・ 進行スライドに含める・当日会場内でQRコードの用紙を配布する。配布担当（受付）・ 用紙を置く場所（受付）・QRコード用紙はサイズ小さくてもよい
Web参加者は スクリーンのQRコードを読む
スマホで見ている人は、総会ZOOMのURLのメールに、アンケートURLを入れておく
司会のアナウンスで、メールにアンケートURLもあることを周知する

◇ 当日運営の流れ

- ・ 理事グループLINEに、気付いたことや変更点を伝える
- ・ 「避難誘導」の人が、理事グループLINEに気づいたら、統括の森下理事か、各担当者へ声かけをする。
- ・ 会場席
地域別（東部・中部・西部）のエリア分けにするか→エリア分けは一旦見送り
スタッフ、講師、受賞者席レイアウト案を作成する森下
←受賞者の会場参加が多くなる予定 受賞者にはステージ前に座席を用意する

・シナリオについて5月頃、総務部で確認する

◇ あざれあ会場下見予定：4/15(火)午後3時 菊地理事・小栗理事・森下理事

4.4. 広報部(渡邊潤理事)

・2024年度情報管理報告(資料参照)

ホームページ訪問数はほぼ変わらない。栄養ケアステーションの訪問も増えている。

インスタグラム15000人を超えた。毎週更新できている。他県からのアクセスもある。

4.5. 地区事業部(稲葉理事)

4月19日午前10時から 代表者会議開催

2024年度事業及び決算報告と2025年度事業計画について

2025年度より代表者会議は、年3回実施することを報告。

次回の会議はwebで、9月下旬ごろを予定している。

2026年度ブロック研修・交流会を実施するのか、担当地区だけでなく

各ブロックの地区代表者も交えて次回の会議までに検討していく。

2026年度以降の地区事業部運用ルールについて報告。

4.6. 栄養ケア・ステーション部(杉山智理事、桑原理事)

①職業紹介事業

・4月以降の求人 31件、求職者 13名

紹介件数 4件 : 採用者 3名(内離職者1名)、面接辞退 1名

②栄養ケア・ステーション事業

・栄養ケア・ステーション業務依頼数 239件

・栄養ケア・ステーション登録者 141名(146名登録⇒5名退会)

・認定栄養ケア・ステーション事業者数 16事業所

(申請数18事業所、内 撤回1事業所、休止1事業所)

・3月8日(土) 13:30～ 栄養ケア・ステーション ワーキンググループ会議

あざれあ505会議室

出席者：認定栄養CS事業所代表・栄養CS支部担当・会長・副会長・栄養CS部理事

認定栄養CSの役割・各認定栄養CS事業所の報告・グループワーク(2回)

・3月30日(日) 10:00～14:00 第5回訪問栄養食事指導運営委員会

栄養士会事務所

訪問栄養食事指導の受諾時に必要な書類の整備

③訪問栄養食事指導運営委員会にて下記書類について作成をしているため各自、内容を確認していただきたい（資料別添）

- ・ 栄養食事指導業務依頼書
- ・ 訪問栄養食事指導指示書
- ・ 栄養ケア計画書兼報告書
- ・ 栄養食事指導実施記録（介護保険・医療保険）
- ・ 訪問栄養食事指導運営規程
- ・ サービス内容説明書（契約書・同意書）

依頼書、指示書、運営規程については文言の統一など内容の修正を行う。気になったところ、不明な点は栄養ケア・ステーション部へ問い合わせする。

4.7. 静栄DAT（中村理事）

4月10日（木）令和7年度第1回運営委員会開催 19：00～20：20：30

- ・ 現在依頼のある講演内容の共有及び今年度県総合防災訓練打ち合わせ
- ・ 令和7年度静栄DATスタッフ育成研修内容打ち合わせ
- ・ 今年度運営委員役割分担打ち合わせ

4.8. 受託事業（池谷理事）

受託事業担当者（新井会長・久保田副会長・若林副会長・フリーランス事業部）

営業指導センター受託事業

元気を見つめる外食活用推進事業業務

健康増進課受託事業

食べるから繋がる地域包括ケア推進業務

管理栄養士向け介護予防推進指導者育成事業業務

5. 協議事項

5.1. 2024年度事業報告及び理事会承認の件（若林事業部長、久保田総務部長）

【配布資料；2024年度公益社団法人静岡県栄養士会総会議案（事業報告、収支報告）、
監査報告書】

5.1.1. 2024年度事業報告について

公1の健康栄養知識普及事業について、事業の名称(事業の目的)を主催者(依頼者)記載に変更する。表彰については全員列挙とする。

変更を含め全会一致で承認された。

5.1.2. 2024年度貸借対照表、正味財産増減計画書、財産目録について

予算通りの赤字で終わった。

公益法人の三原則を満たし、適切に実施されている。

全会一致で承認された。

5.1.3. 監査報告(4月15日実施)について

2名の監事により監査が行われ、適切に処理、記載されていることが認められた。

事業内容について学びなおしの人数は増えていないとの指摘があったが、県外からの問い合わせもあるため、求められており継続していきたい、と三役から説明があった。

5.2. 福祉事業部(田森理事)

受講料は0円、非会員は4000円。

持ち物に材料費として1000円を明記する。会員証、受講料、食材費とする。

自己都合キャンセルの場合、食材費を徴収することを追記する。

【2025年度のeiyou寺子屋の実施×3回】

① 7/27(日) 14:00～ eiyou寺子屋 児童編 あざれあ生活関連室

《内容》

調理実習を行い調理技術・衛生管理などの情報共有をしていきます。

また保育園・幼稚園など児童施設などの献立作成・アレルギー対応などの実践も行います。

情報交換出来る横のつながりを形成しましょう。

② 9/28(日) 10:00～ eiyou寺子屋 高齢編 あざれあ504会議室

《内容》

高齢分野の栄養ケアマネジメントの事例を通して学んでいただきます。

ライフに関するフィードバックの活用など最新情報と情報共有を行いましょ。

③ 10/26(日) 10:00～ eiyou寺子屋 障害編 あざれあ504会議室

《内容》

障害分野の栄養ケアマネジメントについて学んでいただきます。

現在取り組むべき業務をしっかりと行える体制を形成できる情報提供をします。

5.3. 総務部（森下理事）

- ・ 定時総会アンケート内容について
静栄DATの活動についても入れる。スタッフ登録者数を増やす目的がある。
興味がある方には研修会案内HPへ誘導するリンクをつける。
- ・ 特別講師徳丸様の静岡駅到着が12：37のため、あざれあ到着がギリギリになるため、
駅からタクシーの手配をしたいと考えていますが予算立てをしていないため
ご相談させていただきたい。→タクシー利用とする。
- ・ 理事の総会当日の昼食について
弁当の値上がりもあるため、各自持参とする。
- ・ 講師への質問を事前に上げておく。座談会にできるかは中村理事と相談する。
- ・ 広報部より総会スライドの作成、提出をお願いする。

5.4. 広報部（渡邊潤理事）

西部地区研修会運営員より、引き継ぎ資料の不備について相談があったため、資料のファイルサーバ共有についてテスト運用を開始した。
運用状況を確認して、理事会資料同様にファイルサーバによるデータ共有とペーパーレス化を推進することについて協議をお願いしたい。

ファイルサーバ内に地区事業部のフォルダーを作成し、関係書類を登録する。
申請は運営委員がアクセス権をGメールで取得し、一括で登録する。
任期は1年単位として毎年アクセス権の申請をすることで承認された。

5.5. 栄養ケア・ステーション部(杉山智理事)

今年度の計画

11/9（日）栄養ケア・ステーション交流会

テーマ（予定）：訪問栄養食事指導、特定保健指導

3/1（日）栄養ケア・ステーション ワーキンググループ会議

認定栄養ケア・ステーション、栄養ケア・ステーション支部

登録していても仕事がないとの声がある。また、個人のスキルアップも目指して交流会を実施したい。

栄養ケアステーションの運営方法について情報共有をする。

講師は実際に業務を行っている方に依頼する。候補がいる場合、栄養ケア・ステーション部に連絡する。

5.6. その他

5.6.1. 来年度の総会日程について（事務局 安倍）

1年前の1日 9時、予約開始。

あらかじめ第一希望を決めて臨みたい。

事務局が考えるスケジュール

5月30日（土）か6月6日（土）のいずれか、日栄総会の日程による

※日栄総会の15日前までに日栄代議員の総会承認が必要。

5月30日を第1希望としてあざれあの予約をする。

5.6.2. 健康づくり提唱のつどい

開催日時 2025年10月18日（土）13：00～16：30

会場 静岡県男女共同参画センター「あざれあ」大ホール

講師 堤 理恵 先生（広島大学大学院医科学研究部 客員教授）

仮のチラシは作成したが、今後、ヤクルトの演題と講師が決定後、チラシを完成させ印刷する。仮のチラシを栄養士会総会の資料と一緒に同封する

担当 田森理事が主となり、中部の理事が担当とする

（追加）集客方法 堤先生に講演を依頼後ヤクルトに連絡する。ヤクルトの講師が決定し、後援の所がきまればチラシの完成。打ち合わせ等はZoomで2回ほど、一般県民にもチラシを作成し、どのように広報し、チラシの配布方法について検討する。後援については前回の後援していただいたところに依頼する。

5.6.3. 県民フォーラム

日時：8月3日（日）13時30分～

場所 プラサ ヴェルデ コンベンションホール B

テーマ：食べるってすごい！ ～心と体を支える、口と栄養のヒント～

内容：「安全においしく食べる」具体的には、喫食、誤嚥、嚙んで食べることに焦点を当てる。すべてのライフステージ（子どもから高齢者まで）について網羅的に取り組む。

講演者および講演内容

1、米山武義先生（米山歯科クリニック）「食、口腔、栄養そして心を結ぶ道を求めて」

内容：口の中や口腔の仕組み、食べること、口腔ケアの重要性について、すべてのライフステージを対象に説明いただく。

2、篠原啓子先生（日本大学短期大学部 食物栄養学科）

内容：どのようにしたら美味しく食べられるか（問題点や取り組むべき点）。食品と栄養、楽しく食べることの重要性、口の働きの意味についても触れていただく。

3、下田静先生（熱海ちとせ病院）

内容：口中の状態が悪い時に、どのようにしたら美味しく楽しく食べられるかを解説いただく。

- ・総会資料と一緒に県民フォーラムの資料を入れる
- ・展示コーナーは、講演の内容に沿ったものを展示（静栄DAT）
- ・沼津市への後援依頼を進める

6. 承認事項

6.1. 新入会員の承認について（久保田総務部長）

全会一致で承認された。

6.2. 顕彰候補者の推薦について

6.2.1. 日栄会長表彰

50年 3名

25年 59名(未納者16名含む)

推薦調書のメ切が5月9日必着と早いため、4月30日までに会費納入がなければ推薦できない。4月21日以降、会費納入のお願いについてメール配信予定。

全会一致で承認された。

6.2.2. 静栄会長表彰

111名(未納者24名含む)

未納者には会員発送に会費納入のお願い（静栄表彰対象者用）を封入予定。

全会一致で承認された。

6.3. 総会配布ちらし（池谷理事）

資料添付

申し込み書は池谷理事が再度作成する

1人上限20部とし、当日申し込み書を持参する

申し込み書を忘れた場合に備え当日申し込み用紙を予備で置く

6.4. 研修部（八木理事）

・2025年度研修会予定一覧表の承認をお願いしたい。

・研修会開催のご案内について、各研修会ごとの案内を郵送するので承認いただきたい。

総会、県民フォーラムについても追加する 4月23日までに送ること

フォーマットを統一する

研修部作成の静岡県栄養士会アンケートを修正。質問5のにSNSと、YouTubeを追加した
全会一致で承認された。

6.5. 総務部顕彰委員会

3月理事会で承認された表彰規程について、申請書に感謝状の項目がなく、文言と申請書に食い違いがあることがわかった。

様式変更として申請書のみ差し替えとしたいので承認いただきたい。（3月2日改正は変更しない）
全会一致で承認された。

7. 連絡事項

7.1. 会員への通知発送について

- ・5月2日総会案内送付予定（完成原稿は23日(水)17時まで）

総会開催通知

総会議案

研修会案内（2025年度）

賛助会員封入チラシ（味の素、フジタカの予定）

栄養管理普及会研修会案内

会費未納者あて納入のお願い

7.2. 賛助会員の退会について

SOMPOヘルスサポート

8. 確認事項

8.1. 行事日程の確認について

- ・3月の理事会日程について 2026年3月14日から3月15日へ変更とする
- ・2月7日 静岡県栄養士大会

8.2. その他

- ・総会議決権行使はがき投函のお願いについて、6月3日までに投函 と変更する
- ・静栄会長表彰受賞者で総会欠席者には表彰状を送付する

本日のZOOM（WEB会議）システムを用いた理事会は、終始異状なく議題の審議が終了した。

以 上

出席理事

新井 英一
久保田 美保子
若林 恭子
小栗 美樹子
大塚 美和子
平塚 歩実
稲葉 由美
篠原 啓子
小川 ももこ
池谷 広美
森下 知代
白石 明子
青島 千恵
栗原 理江
山崎 靖晃
杉山 清子
渡邊 潤
菊地 しおり
八木 佳子
田森 稔浩
松井 温子

出席監事

水嶋 美穂子
鈴木 恭子

議事録作成者

八木 佳子

議事録作成者

菊地 しおり

この議事録が正確である事を証するために、会長及び副会長並びに監事は記名捺印する。

2025年4月19日

公益社団法人 静岡県栄養士会

会長 新井 英一 

副会長 若林 恭子 

副会長 久保田 美保子 

監事 水嶋 美穂子 

監事 鈴木 恭子 

